TravelUp Academy | AMTUR Asociación de Marketing Turístico

CAPACITACIÓN · OFICINA DE TURISMO DE NEUQUÉN

De la pantalla a la acreditación

Estrategias de Social Media para Eventos

Mgtr. Hernán Cousté · Presidente de AMTUR · Director de #TravelUpdate



QUIÉN LES HABLA

Hernán Cousté

Consultor, docente y estratega en marketing turístico

Presidente de AMTUR
Asociación Internacional de Marketing Turístico

#TravelUpdate desde 2016
Agencia, Academy y eventos

Ex Online Marketing
Visit Argentina / INPROTUR

Eventos en 3 países
Argentina, Colombia y Costa Rica



MAPA DE LA CHARLA

El recorrido de hoy

01
Redes
Dónde estar

02
Campaña
Qué y cuándo publicar

03
Métricas
Qué ajustar

04
Inscripción
Eventbrite

05
Comunicación
SendPulse

06
Acreditación
Check-in con QR

“De la convocatoria en redes a la acreditación en el evento, todo el recorrido en un mismo flujo de trabajo.”



¿Cuántos de los que dieron like terminaron acreditados?

Hoy vamos a medir lo que de verdad importa: personas acreditadas en la sala.

MÓDULO 1 · LAS REDES QUE IMPORTAN

Cada red cumple un rol

Instagram	Descubrir e inspirar: la vidriera visual del evento
LinkedIn	Congresos, B2B y público profesional
Facebook	Eventos y grupos de la comunidad local
TikTok y Reels	Alcance orgánico y público joven
WhatsApp	Cerrar la inscripción y recordar



Cómo elegir según el evento

Tipo de evento	Redes principales	Por qué
Corporativo / B2B	LinkedIn · Instagram	Decisores y perfil profesional
Cultural / masivo	Instagram · TikTok · Facebook	Alcance local y viralidad
Deportivo	Instagram · TikTok	Video corto y comunidad
Gastronómico / turístico	Instagram · Facebook · WhatsApp	Lo visual y la cercanía

Regla: pocas redes bien trabajadas valen más que todas a medias.

MÓDULO 2 · CAMPAÑA EN REDES

Las 4 etapas de la convocatoria

01 **Expectativa**
Generar intriga: save the date y adelantos

02 **Lanzamiento**
Agenda, speakers y apertura de la inscripción

03 **Urgencia**
Early bird, últimos cupos y testimonios

04 **Recordatorio**
Cuenta regresiva y logística para llegar



MÓDULO 2 · CAMPAÑA EN REDES

Calendario tipo de 6 semanas

Semanas 1 y 2

Expectativa

2 o 3 posts por semana

Save the date, teaser en video y adelanto de speakers

Semana 3

Lanzamiento

4 o 5 posts

Agenda completa, presentación de speakers y link de inscripción

Semanas 4 y 5

Urgencia

5 posts y stories diarias

Early bird que vence, últimos cupos y testimonios

Semana 6

Recordatorio

Todos los días

Cuenta regresiva, cómo llegar y qué traer

MÓDULO 2 · CAMPAÑA EN REDES

Contenido que convoca

Speakers
Quién viene y por qué escucharlo

Backstage
Cómo se arma el evento

Testimonios
Voces de ediciones anteriores

Cuenta regresiva
Los días que faltan, en stories

Asistentes
Lo que publica el propio público

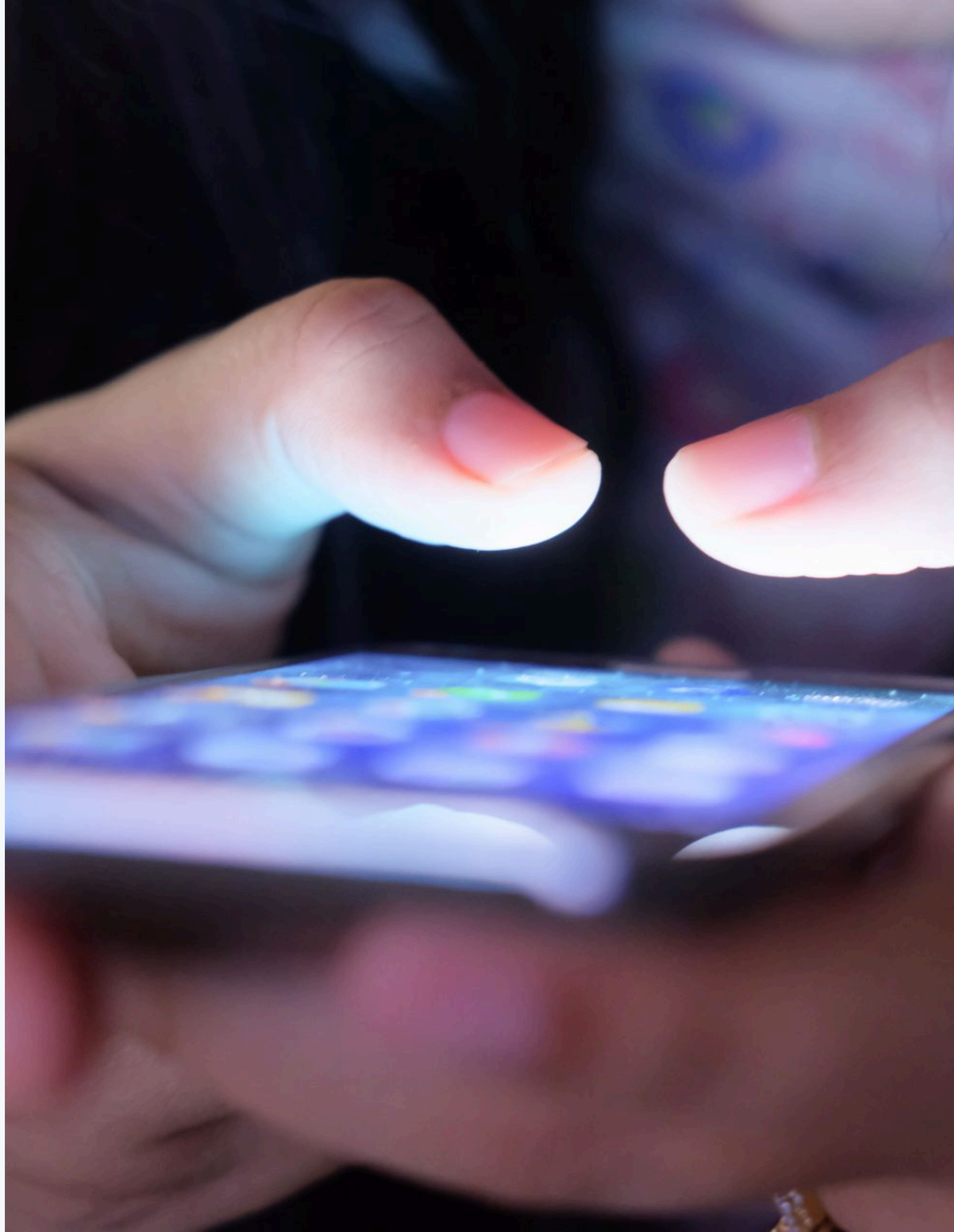
Colaboraciones
Posts con speakers y sponsors



MÓDULO 2 · CAMPAÑA EN REDES

Llamados a la acción que funcionan

- **Un CTA por pieza**
  Una sola acción clara en cada publicación
- **Link directo a la inscripción**
  Sin pasos intermedios ni búsquedas
- **Early bird**
  Precio especial con fecha de vencimiento
- **Cupos limitados**
  La escasez real acelera la decisión



MÓDULO 3 · LEER MÉTRICAS

Vanidad vs. decisión

Vanidad

- Likes
- Seguidores
- Impresiones

Decisión

- Clics al link
- Visitas a la página
- Inscripciones
- Costo por inscripto

Las métricas de decisión son las que llenan la sala.



MÓDULO 3 · LEER MÉTRICAS

El embudo del evento

Alcance — Cuentas alcanzadas e impresiones

Interacción — Guardados, compartidos y comentarios

Clic — CTR hacia el link de inscripción

Inscripción — Visitas a la página que terminan en registro

Asistencia — **La tasa que importa:** acreditados sobre inscriptos

MÓDULO 3 · TOMAR DECISIONES

Qué ajustar durante la campaña

Si ves...

Mucho alcance y pocos clics

→ Cambiá la pieza o el llamado a la acción

Si ves...

Muchos clics y pocas inscripciones

→ Revisá la página, el precio o el formulario

Siempre

UTM en cada link

→ Así sabés qué red trae inscriptos



MÓDULO 4 · EVENTBRITE

Una página de evento que convierte

- ✓ **Imagen de portada** que se entienda en un vistazo
- ✓ **Descripción clara:** qué, cuándo, dónde y para quién
- ✓ **Agenda** con horarios y speakers
- ✓ **Tipos de entrada:** gratuita, paga y early bird
- ✓ **Preguntas personalizadas** en el registro



MÓDULO 4 · EVENTBRITE

Seguimiento de la conversión

Links de seguimiento

Un link distinto para cada red, para saber de dónde llega cada inscripto

Panel de registros

Inscripciones y ventas al día, para ajustar la campaña a tiempo

Exportar asistentes

La base lista para comunicar, acreditar y volver a convocar

MÓDULO 4 · EVENTBRITE

El día del evento

Check-in con QR
Desde la app de organizador, en el celular del equipo

Listas de acreditación
Por tipo de entrada y por puesto de ingreso

Cada QR escaneado es un dato: quién vino de verdad.



MÓDULO 5 · SENDPULSE

Listas y segmentación

Inscriptos

Reciben confirmación, logística y recordatorios

Interesados sin inscripción

Reciben el empujón final: early bird y últimos cupos

Asistentes de ediciones anteriores

Reciben primero la preventa de la próxima edición



MÓDULO 5 · SENDPULSE

Automatizaciones clave

Al inscribirse

Bienvenida

Confirmación y entrada

→

7 días · 1 día · 2 horas

Recordatorios

Fecha, horario y lugar

→

Antes del evento

Logística

Cómo llegar, agenda y acreditación

→

Al día siguiente

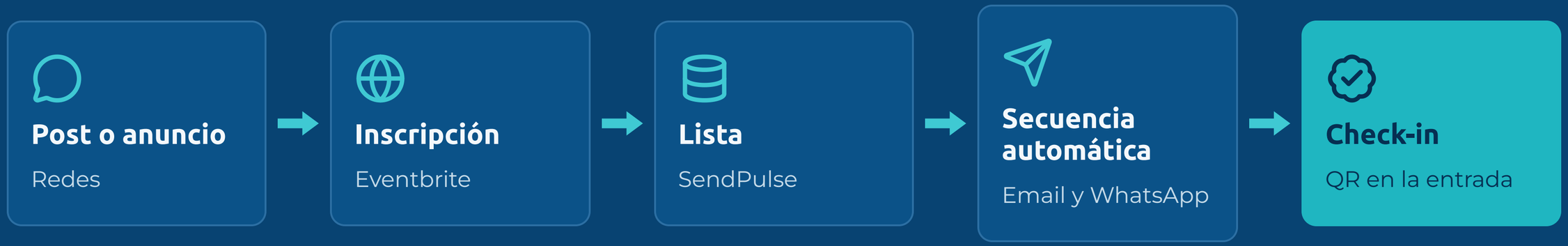
Post evento

Encuesta y certificado

Canales: **Email** **WhatsApp**

MÓDULO 6 · INTEGRACIONES

El flujo conectado



Las herramientas se conectan con su integración nativa o con Zapier / Make: cada inscripto entra solo a la lista y recibe su secuencia.

MÓDULO 6 · SEGUIMIENTO

Después de la acreditación

Tasa de asistencia

Acreditados sobre inscriptos: el número final de la campaña

Base para la próxima edición

Quien ya vino es el público más fácil de volver a convocar

Contenido reutilizable

Fotos, videos y testimonios para la próxima campaña

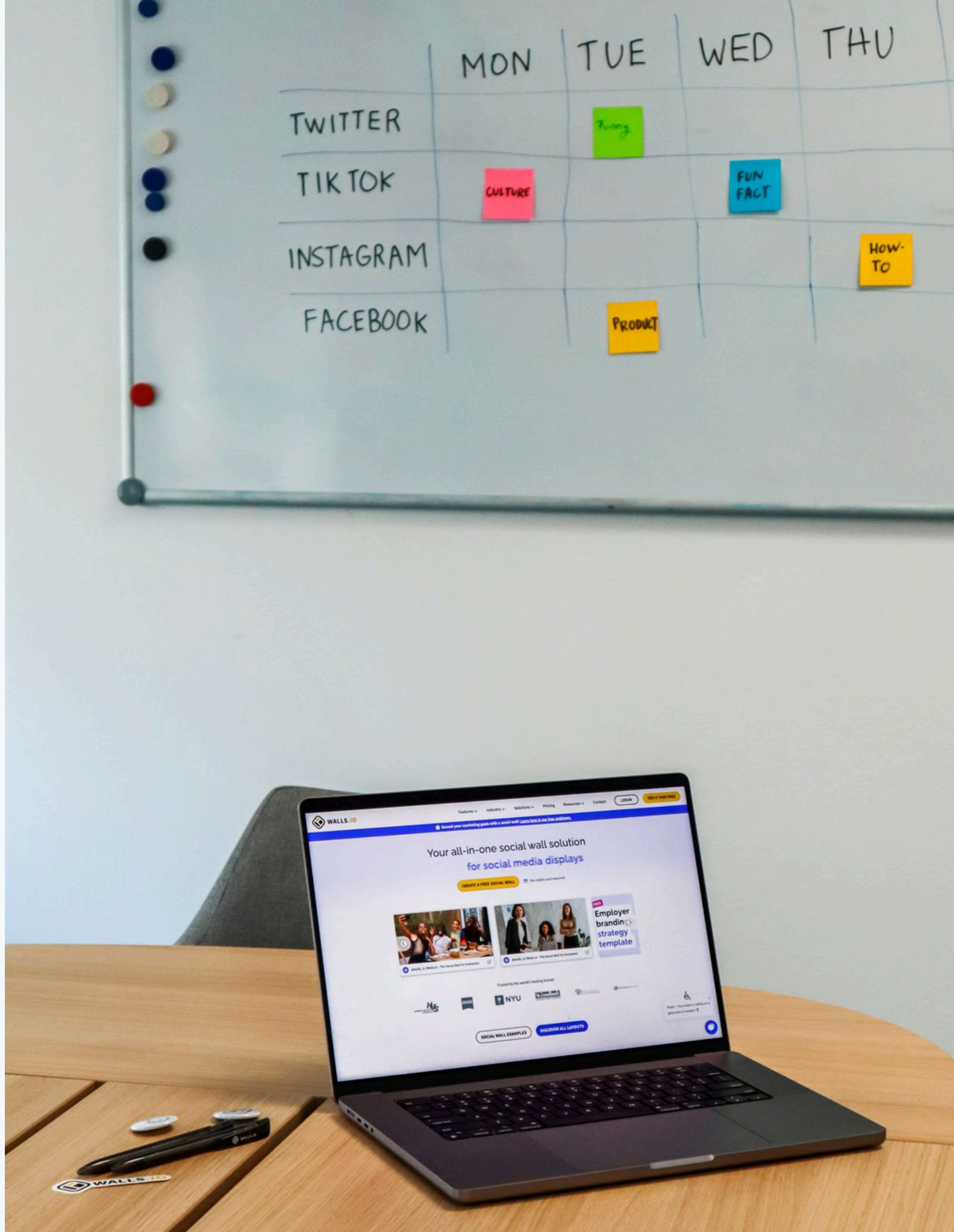


MÓDULO 7 · APP RECOMENDADA

Qué pedirle a una app de gestión

- ✓ **Programación** de todas las redes en un solo lugar
- ✓ **Mejor horario** para publicar en cada red
- ✓ **Analítica unificada** de la campaña
- ✓ **Aprobación de contenidos** en equipo
- ✓ **Informes** para la institución o el cliente

Un ejemplo: Metricool



CHECKLIST DE IMPLEMENTACIÓN

10 pasos para llevarse

01 Definir objetivo y público del evento

02 Elegir 2 o 3 redes según el tipo de evento

03 Armar la página de inscripción en Eventbrite

04 Crear un link con UTM por cada red

05 Planificar la campaña en 4 etapas

06 Programar los contenidos en la app de gestión

07 Conectar Eventbrite con SendPulse

08 Activar la secuencia de recordatorios

09 Medir y ajustar cada semana

10 Acreditar con QR y cerrar con encuesta y certificado

La guía completa está en el ebook de la capacitación.



¡Gracias!

Van a recibir el material de apoyo, el ebook y el certificado Travel Up Academy con QR verificado.

Mgtr. Hernán Cousté

hernan@travelupdate.org

travelupacademy.com · amtur.org

TravelUp Academy | AMTUR Asociación de Marketing Turístico